



# Un modello unico per la sicurezza: il Sistema di Gestione Integrata dell'INAF

V. Conforti & F. Porta

## Abstract:

L'Istituto Nazionale di Astrofisica è un ente complesso e fortemente distribuito sul territorio nazionale, caratterizzato da una grande varietà di sedi, attività, processi operativi, attrezzature e rischi lavorativi. In questo contesto, garantire la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, nel rispetto del D.Lgs. 81/2008, rappresenta una sfida tecnica, organizzativa e gestionale particolarmente articolata.

Il Servizio di Prevenzione e Protezione (SPP) dell'INAF, Sezione del Servizio di Staff alla Direzione Generale "Sicurezza, Lavori Pubblici e Patrimonio Immobiliare", svolge un ruolo centrale nel supportare l'Ente e il Datore di Lavoro e i Datori di Lavoro delegati nell'adempimento degli obblighi normativi, offrendo strumenti, competenze e procedure finalizzate alla prevenzione dei rischi e alla protezione dei lavoratori. Tuttavia, la gestione della sicurezza in un ente così eterogeneo richiede un approccio unitario, strutturato e coerente.

Per rispondere a questa esigenza, INAF si è dotato di un Sistema di Gestione Integrata della Sicurezza, pensato per armonizzare processi, ruoli e responsabilità, garantendo al contempo flessibilità e adattabilità alle specificità delle singole sedi. Questo contributo illustra i principi, l'architettura e le funzionalità principali di questo sistema, evidenziandone i benefici per tutte le figure della sicurezza: dai lavoratori agli ASPP e RSPP, dai preposti alle squadre di emergenza, fino ai Datori di Lavoro delegati e al Datore di Lavoro quale responsabile ultimo.

L'intervento intende offrire una visione d'insieme del modello adottato da INAF, mostrando come un sistema integrato possa rappresentare uno strumento efficace per migliorare la gestione della sicurezza, favorire la partecipazione consapevole di tutti gli attori coinvolti e rafforzare la cultura della prevenzione all'interno dell'Ente verso un miglioramento continuo.

# Infortunati e Malattie Professionali

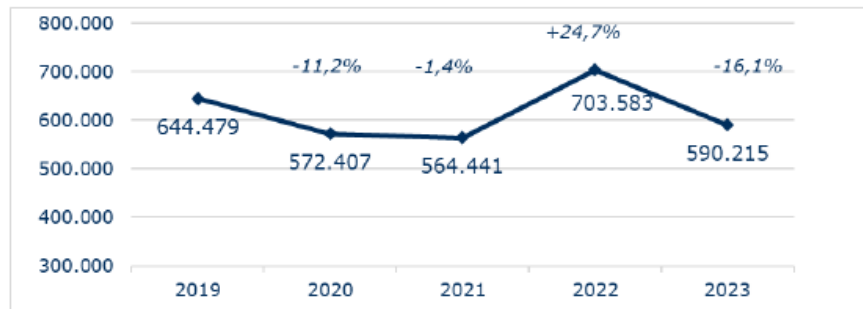


Un incidente sul lavoro non è solo un fatto di cronaca, non è soltanto un numero in una tabella dell'INAIL. È il momento in cui la vita di una persona cambia radicalmente. Un attimo. Un errore. Una svista. E si finisce per terra, si resta schiacciati, si perde l'udito, un arto, talvolta la vita.

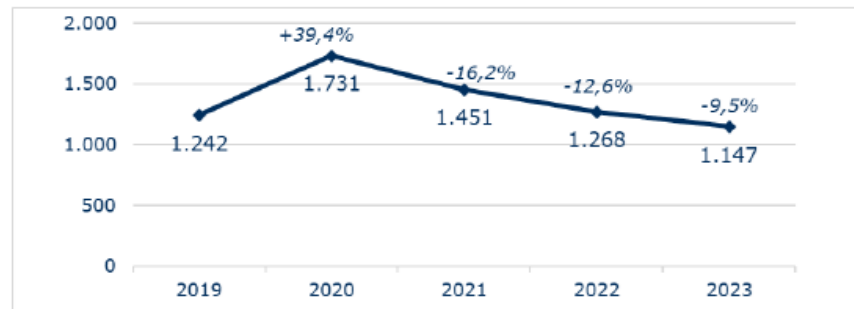
Nonostante le nuove tecnologie, le leggi sulla sicurezza e la sensibilizzazione crescente, gli incidenti sul lavoro sono ancora troppo frequenti.

Molti incidenti non avvengono in condizioni estreme, ma nella più assoluta normalità: una scala che cede, un macchinario lasciato acceso, un carico sollevato male, un pavimento scivoloso, una scarica elettrica. Le cause sono spesso banali, ma gli effetti possono essere devastanti.

## Denunce di infortunio sul lavoro per anno di accadimento – Totale Gestioni nel complesso

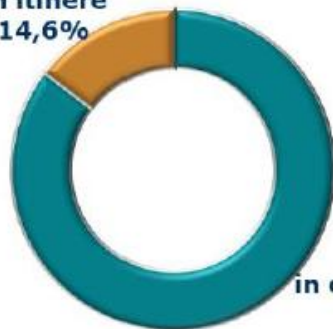


## di cui mortali



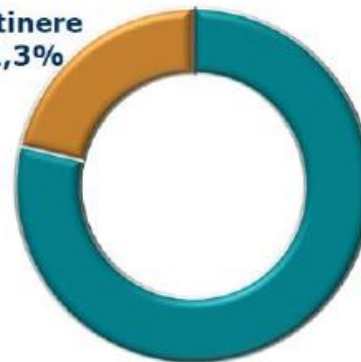
## Media quinquennio 2019-2023

**in itinere**  
14,6%



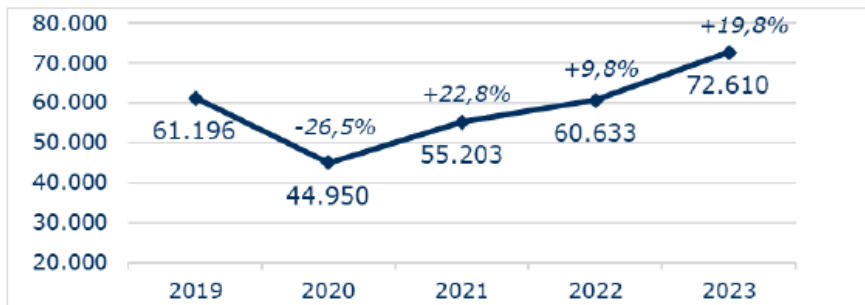
**in occasione di  
lavoro**  
85,4%

**in itinere**  
21,3%

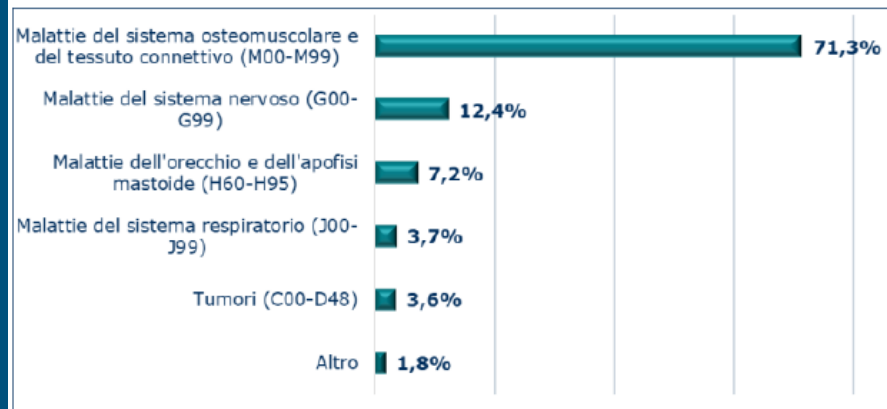


**in occasione di  
lavoro**  
78,7%

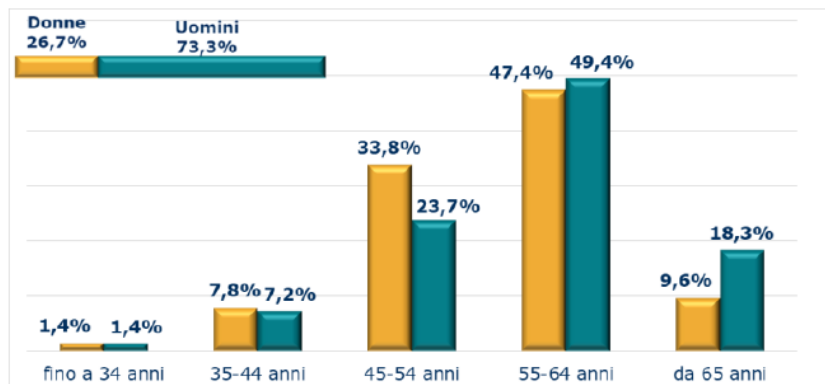
## Casi denunciati per anno di protocollazione



## Tipo di malattia-classificazione Icd-10



## Genere e classe di età



Il problema in Italia è strutturale. Da un lato esistono leggi severe come il D.Lgs. 81/2008 (il Testo Unico sulla Sicurezza sul Lavoro), ma dall'altro c'è una cronica difficoltà ad applicarle correttamente. Spesso si cercano scorciatoie per risparmiare su DPI, formazione e controlli periodici.

# I Rischi presenti nelle strutture INAF

RISCHI ALTI	RISCHI MEDI	RISCHI BASSI
<ul style="list-style-type: none"><li>● Ambienti Confinati</li><li>● Cedimento parti meccaniche</li><li>● impigliamento/trascinamento</li><li>● movimentazione manuale carichi</li><li>● proiezione schegge</li><li>● vibrazione</li><li>● elettrocuzione</li><li>● calore, fiamme, esplosione</li><li>● agenti cancerogeni, mutageni</li><li>● investimento persone, cose</li><li>● incendio</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● investimento persone, cose</li><li>● microclima</li><li>● biologico (animali/insetti)</li><li>● scivolamenti, cadute</li><li>● incidenti stradali</li><li>● affaticamento visivo</li><li>● contatto con il pubblico</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Illuminazione luoghi di lavoro</li><li>● Getti e schizzi</li><li>● punture, abrasioni e tagli degli arti superiori</li><li>● rumore</li><li>● lavoro al videoterminale</li></ul>

# I Rischi presenti nelle strutture INAF

RISCHI ALTI	RISCHI MEDI	RISCHI BASSI
<ul style="list-style-type: none"><li>● Officine meccaniche</li><li>● Lavorazioni con macchine utensili</li><li>● Saldatura</li><li>● Attività sperimentali in laboratorio</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Viabilità interna</li><li>● Microclima esterno</li><li>● aree verdi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● lavoro d'ufficio</li></ul>

# L'organizzazione della sicurezza in INAF

---

- Datore di Lavoro (Direttore Generale)
- Datori di Lavoro delegati (Direttori di Struttura)
- Staff alla Direzione Generale "Sicurezza Lavori Pubblici e Patrimonio Immobiliare"
- A livello locale:
  - RSPP (Responsabili del Servizio Prevenzione e Protezione)
    - uno per ogni struttura
    - nominato dal Datore di Lavoro su suggerimento del Datore di Lavoro Delegato
  - ASPP (Addetti al Servizio Prevenzione e Protezione)
  - RLS (Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza)
  - Preposti
  - Lavoratori
  - Squadre di emergenze (Antincendio, Primo Soccorso)
  - MC / MA (Medico Competente / Medico Autorizzato)

# Servizio Prevenzione e Sicurezza INAF

- Coordinato da F. R. Porta (vice V. Conforti) ed è composto dagli RSPP di tutte le strutture INAF
- Scopo:
  - coordinamento, uniformità nelle procedure/adempimenti & aiuto/supporto reciproco
  - interfaccia tra DL e DL delegati
- Non ha potere decisionale diretto, ma ha funzione tecnica consultiva e propositiva.
- Meeting: remote call mensili



# Adempimenti richiesti dal Dlgs 81/08

- Valutazione dei rischi e redazione del DVR (RSPP, MC, RLS, DL, DL delegato)
- Monitoraggio e controllo di misure di prevenzione e protezione
- Gestione delle Emergenze
- Informazione e Formazione
- Sorveglianza Sanitaria (in collaborazione con MC/MA)
- Coordinamento centrale (gruppo RSPP, MC Coordinatore)

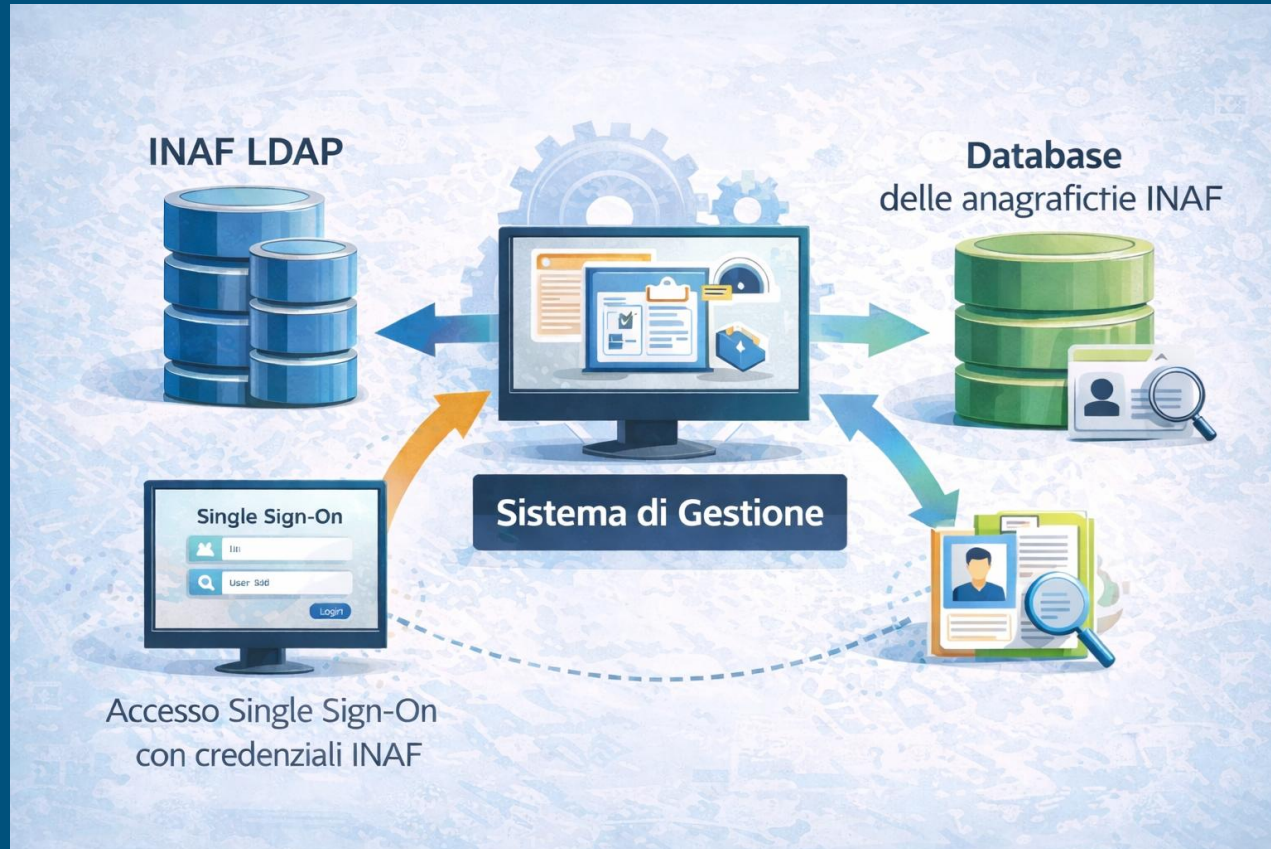


# Software di Gestione

---

- AGE Suite - Sicurezza, Ambiente e Sistemi di Gestione 9001-14001-18001  
Sviluppato da AGE web solutions Srl
- grande banca dati e aggiornata di rischi, attrezzature, impianti, DPI, ...
- Applicativo web / **mobile**
- Licenza d'uso triennale
- Lavoratori e numeri di accessi limitati
- Server a carico e gestione della ditta
- customizzazione per INAF

# Software di Gestione



# Software di Gestione

---

AGE Suite è un software in cloud per la gestione della sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08) che permette di creare automaticamente il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) tramite percorsi guidati. Offre funzionalità avanzate per la mappatura di processi, rischi chimici/fisici, gestione DPI e integrazione con l'assistente IA sAGE.

## AGE SUITE<sup>AI</sup>



**TUTTI I DOCUMENTI**



**DVR**



**RISCHI SPECIFICI**



**DUVRI**



**SISTEMA DI GESTIONE**



**RISK MANAGEMENT**

# Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)

## Documento di Valutazione dei Rischi

✕ Esci



Anagrafica  
Azienda



Elenco Mansioni



Elenco  
Lavoratori



Figure  
Responsabili



Luoghi di Lavoro



Elenco Processi



Elenco  
Macchine



Elenco Attrezzi



Elenco Impianti



Opere  
Provvisoriali



Sostanze  
Chimiche



FINE

🏠 Elenco

💾 Salva

➡ Salva e Prosegui

Ragione Sociale

INAF OAS Bologna

Tipo Azienda

Ente Pubblico di Ricerca (EPF)

Legale rappresentante

Andrea Comastri

Data costituzione azienda

01-01-2018

### Sede Legale

Città

Bologna

Provincia

BO

CAP

40129

Indirizzo

via Piero Gobetti, 93/3

Telefono

+39 051 6357301

Fax

+39 051 6357390

E-mail

infoasbo@postecert.it

Sito web

https://www.oas.inaf.it/it/

# Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)

## Documento di Valutazione dei Rischi ✕ Esci

<b>AZIENDA:</b>	INAF - Istituto Nazionale di Astrofisica	<b>DOCUMENTO:</b>	INAF OAS Bologna - Plesso Battiferro	<b>REVISIONE:</b>	5
<b>INDIRIZZO:</b>	Via Gobetti	<b>CITTÀ:</b>	Bologna	<b>STATO:</b>	In lavorazione

📄 GENERA DVR

📄 05/09/2024  
REVISIONE 3

📄 Genera Allegati

📄 Scarica Allegati

+ Crea Revisione

📄 Gestione delle Revisioni

↻ Converti DVR in Modello

🔍 Wizard di Modifica

? Manuale Prodotto

📁 Allegati ✓ Verifica 🔍 Log

⏪ Indietro 🏠 Homepage 🗑️ Wizard 📘 Manuale ⚙️ Opzioni 🔄 Aggiorna prospetti 📄 Importa un Modulo

Tutti	Sez.	Titolo			
✓	0.0	Copertina e Indice del Documento			📄
🗑️	Sez.	1.0	✎ Premessa	✓	📄
🗑️	✓	1.1	✎ Premessa Generale	✓	📄 →
🗑️	✓	1.2	✎ Definizioni e Riferimenti Normativi	✓	📄 →
🗑️	✓	1.3	✎ Fasi del procedimento e metodologie eseguite	✓	📄 →
🗑️	✓	1.4	✎ Stima della gravità e della probabilità degli effetti; Stima del rischio	✓	📄 →
🗑️	✓	1.5	✎ Attuazione e Programmazione delle misure di prevenzione	✓	📄 →
🗑️	✓	1.6	✎ Obblighi	✓	📄 →
🗑️	✓	1.7	✎ Misure Generali di Tutela ed Emergenza	✓	📄 →
🗑️	✓	1.8	✎ Procedure di Emergenza	✓	📄 →

# Risorse Umane

**AGE SUITE<sup>AI</sup>**

Cerca modulo

- FUNZIONI BASE**
- SICUREZZA**
- RISORSE UMANE**
- RISORSE TECNICHE**
- FORNITORI**
- QUALITÀ**
- CONFIGURAZIONE**

Menù prodotti completo

**Elenco Lavoratori**

**Formazione E-Learning**

**Formazione e Addestramento**

**Gestione Assenze**

**Gestione Incarichi**

**Gestione Squadre**

**Giudizi di idoneità dei lavoratori** 99+

**Inserimento Lavoratore**

**Libretto Formativo**

**Pannello del Lavoratore**

**Riassegnazione Responsabilità**

**Sorveglianza Sanitaria**

# Formazione e addestramento

Il modulo Formazione e Addestramento permette di automatizzare (pianificazione automatica) la gestione degli obblighi formativi dei lavoratori.

Libretto formativo del lavoratore

Elenco Corsi da Pianificare Elenco Percorsi Formativi Elenco Corsi Registrati Elenco Corsi per Lavoratore Piani Formativi Elenco Allegati Generali Statistiche Scadenziario Statistiche Storico Grafici Avanzati Cruscotto Riempitivo Configurazione

Vista per corso di formazione Vista per lavoratore

Filtro di Ricerca

Per ciascuno dei corsi da pianificare, selezionare i lavoratori invitati a partecipare e cliccare su "Pianifica corso".  
Cliccare sul nome del corso per visualizzarne una descrizione, se presente.

NOTA: i corsi da pianificare senza partecipanti saranno automaticamente cancellati in fase di salvataggio.

Elenco corsi da pianificare

Intervallo: 1 - 10 su un totale di 27 corsi di formazione

Fine »  
10 Successivi »

Stato	Operazioni	Nome del corso	Durata	Periodicità	Obbligatorio	Partecipanti	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	[Sicurezza] Formazione/informazione dei lavoratori sulla sicurezza - aggiornamento	6.00 ore	5 anni	<input checked="" type="checkbox"/>	540
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	[Sicurezza] Primo soccorso gruppi B e C (aggiornamento)	4.00 ore	3 anni	<input checked="" type="checkbox"/>	83	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	[Sicurezza] Antincendio (attività a medio rischio) - aggiornamento	5.00 ore	5 anni	<input checked="" type="checkbox"/>	84	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	[Sicurezza] Formazione particolare aggiuntiva dei preposti - aggiornamento	6.00 ore	2 anni	<input checked="" type="checkbox"/>	26	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	[Sicurezza] Corso rischi radiazioni ionizzanti per i lavoratori	4.00 ore	3 anni	<input checked="" type="checkbox"/>	3	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	[Sicurezza] Accordo stato-regioni 2016 - Formazione ASPP modulo B - aggiornamento	20.00 ore	5 anni	<input checked="" type="checkbox"/>	7	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	[Sicurezza] Formazione rappresentanti per la sicurezza lavoratori (R.L.S.) - aggiornamento	8.00 ore	Un anno	<input checked="" type="checkbox"/>	2	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	[Sicurezza] Accordo stato-regioni 2016 - Formazione ASPP modulo B comune	48.00 ore	-	<input checked="" type="checkbox"/>	16	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	[Sicurezza] Accordo stato-regioni 2016 - Formazione ASPP/RSPP modulo A	28.00 ore	-	<input checked="" type="checkbox"/>	26	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	[Sicurezza] Accordo stato-regioni 2016 - Formazione RSPP modulo B comune	48.00 ore	-	<input checked="" type="checkbox"/>	11	

Intervallo: 1 - 10 su un totale di 27 corsi di formazione

Fine »  
10 Successivi »

Home SGI Compiti (0) Stampa Elenco Aggiungi Corso di Formazione Salva

# Gestione Incarichi e Squadre

**incarichi:** formalizzare e monitorare le nomine previste da 81/08, controllando scadenze, requisiti formativi

**squadre:** organizzare e gestire operativamente le squadre di emergenza (antincendio, primo soccorso, evacuazione), verificando copertura, formazione e assegnazione alle diverse sedi o aree.

Gestione incarichi Organigramma aziendale

Filtro di Ricerca

Elenco incarichi

Intervallo: 1 - 10 su un totale di 711 incarichi

Fine »  
10 Successivi »

Operazioni	Incarico	Lavoratore	Mansione	Centro di costo	Data Inizio	Data Fine	Associazioni
<input type="checkbox"/> Stampa	PEI	TEDESCO Peppino	videoterminale	-	19-02-2026	-	Compiti (0)
<input type="checkbox"/> Stampa	[SOCC] Addetto/i alla gestione del Primo Soccorso	AGOSTINELLI Ivan	videoterminale	-	09-10-2025	-	Compiti (0)
<input type="checkbox"/> Stampa	[SOCC] Addetto/i alla gestione del Primo Soccorso	BIGONGIARI Ciro	videoterminale	-	09-10-2025	-	Compiti (0)
<input type="checkbox"/> Stampa	[SOCC] Addetto/i alla gestione del Primo Soccorso	CARBONE Umberto	videoterminale	-	09-10-2025	-	Compiti (0)
<input type="checkbox"/> Stampa	[SOCC] Addetto/i alla gestione del Primo Soccorso	MASTROFINI Marco	videoterminale	-	09-10-2025	-	Compiti (0)
<input type="checkbox"/> Stampa	[SOCC] Addetto/i alla gestione del Primo Soccorso	NICHELLI Elisa	videoterminale	-	09-10-2025	-	Compiti (0)
<input type="checkbox"/> Stampa	[SOCC] Addetto/i alla gestione del Primo Soccorso	ORTOLANI Giorgia	videoterminale	-	09-10-2025	-	Compiti (0)
<input type="checkbox"/> Stampa	[SOCC] Addetto/i alla gestione del Primo Soccorso	PALATIELLO Michele	videoterminale	-	09-10-2025	-	Compiti (0)
<input type="checkbox"/> Stampa	[SOCC] Addetto/i alla gestione del Primo Soccorso	ROTONDO Dario	videoterminale	-	09-10-2025	-	Compiti (0)
<input type="checkbox"/> Stampa	[RLS] Rappresentante/i dei Lavoratori per la Sicurezza	LEONI Riccardo	videoterminale	-	08-10-2025	-	Compiti (0)

Intervallo: 1 - 10 su un totale di 711 incarichi

Fine »  
10 Successivi »

Home SGI Compiti (0) Aggiungi incarichi Modifica selezionati Esporta selezionati Stampa Nomine Associa Unità SGI

# Sorveglianza Sanitaria / giudizi di idoneità

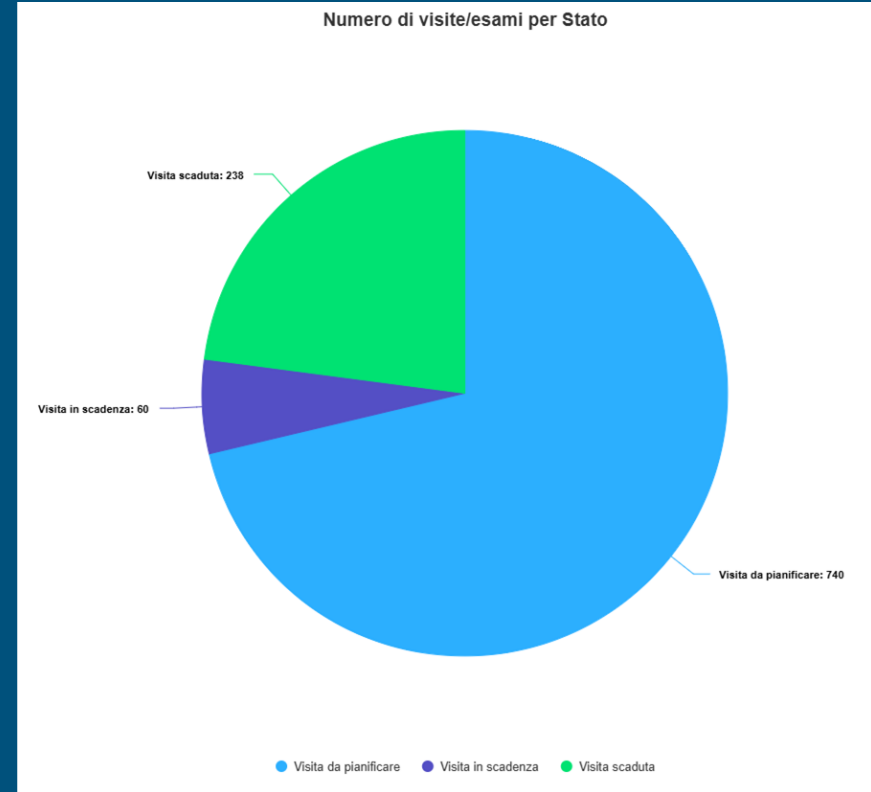
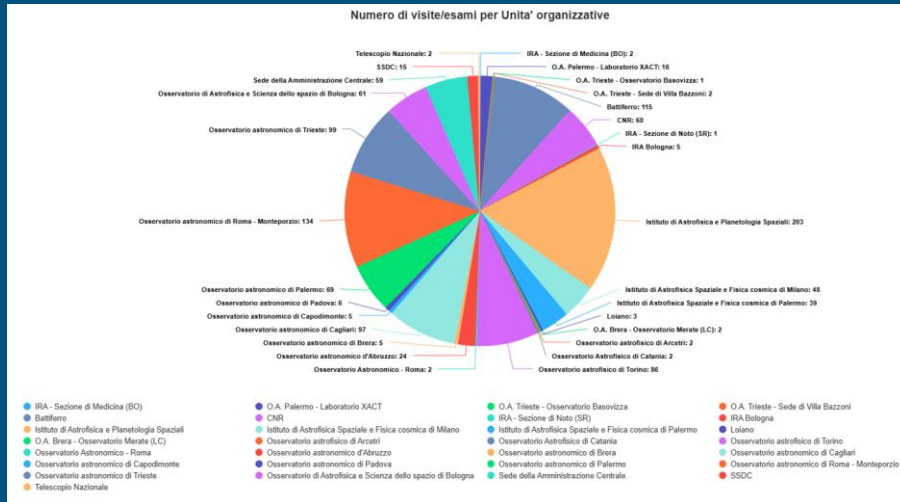
Gestire e monitorare le visite mediche dei lavoratori, pianificare le scadenze, registrare i giudizi di idoneità e verificare la copertura sanitaria in relazione ai rischi specifici, garantendo tracciabilità e conformità al D.Lgs. 81/08.

Stato	Operazioni	Visita	Tipo	Lavoratori
●	+ Pianifica	Visita periodica per verifica idoneità alla mansione	Visita	991 (1025)
●	+ Pianifica	Visita preventiva per verifica idoneità alla mansione	Visita	499 (887)
●	+ Pianifica	Esame Elettrocardiografico	Altro esame	43 (67)
●	+ Pianifica	Alcol test	Esame strumentale	6
●	+ Pianifica	Esami di laboratorio generici	Altro esame	6
●	+ Pianifica	Screening tossicologico	Esame strumentale	6

Accesso consentito anche ai MC/MA per gestire cartelle con la massima tutela di privacy dei lavoratori, ma non utilizzato. Al momento sono archiviati solo i giudizi di idoneità e le scadenze.

# Sorveglianza Sanitaria / giudizi di idoneità

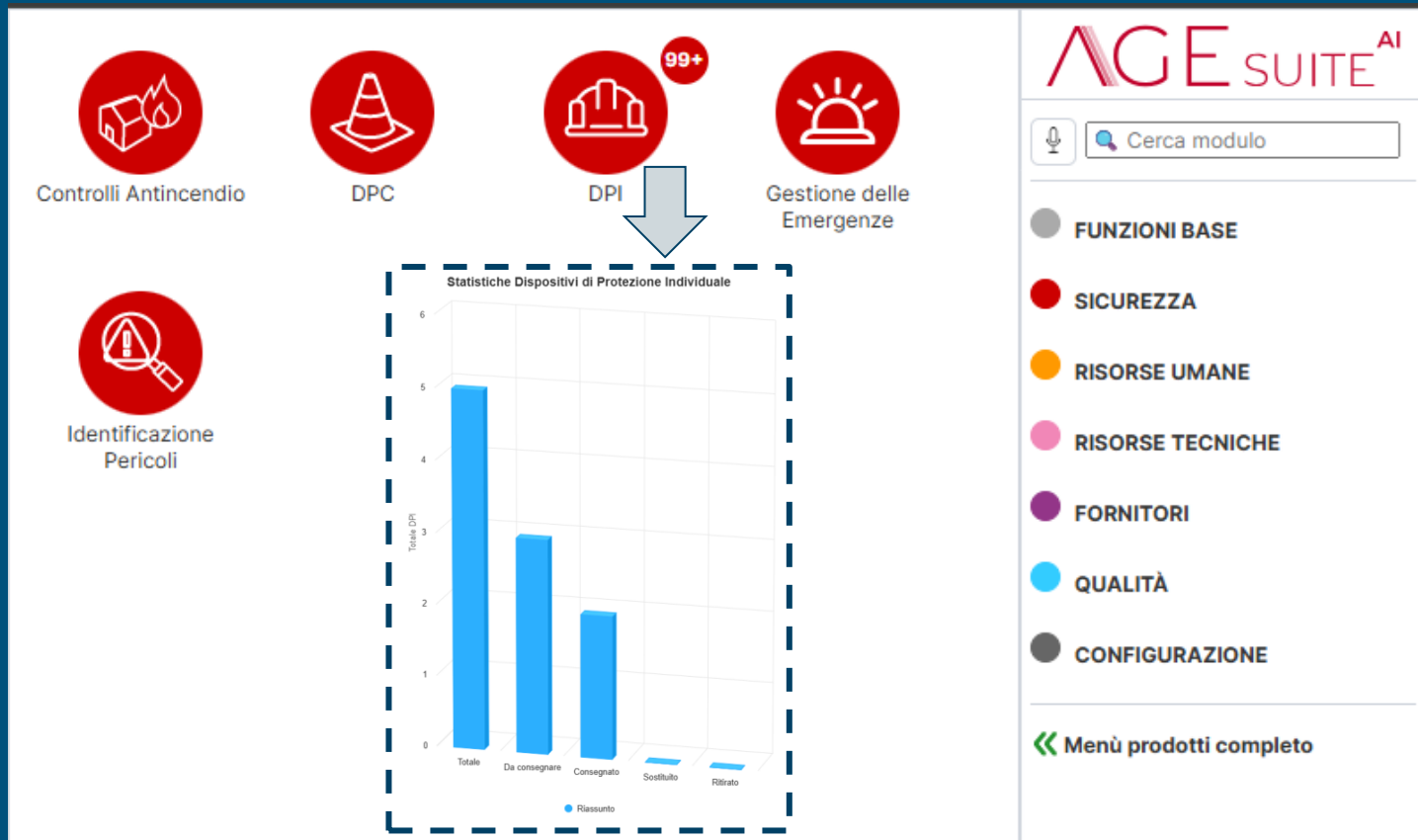
creazione personalizzata di grafici statistici



# Sicurezza

consegna e gestione di DPC/DPI

gestione e monitoraggio delle emergenze



# Sicurezza

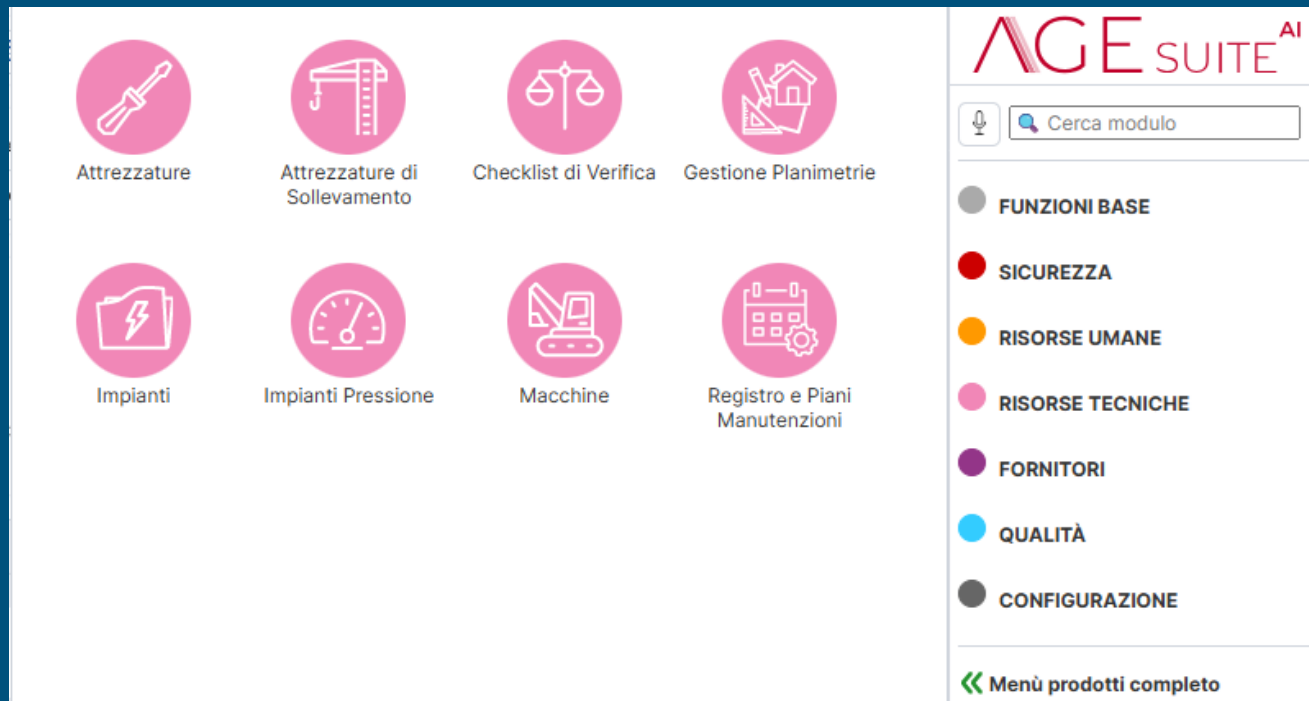
---

Nota sulla gestione delle emergenze:

- Il software di gestione non ci consente di censire i presenti in caso di evento (reale o simulato) che richieda l'evacuazione immediata.
- Questa criticità è presente e urgente da risolvere anche mediante altri strumenti disponibili (cartellino epas)
- Valutati altri strumenti di censimento (droni, camere\*, ecc ) in eventi dedicati (safety expo, ambiente lavoro) ma con scarsi risultati in questo momento.
- Sicurezza e Privacy possono essere gestiti.
- Suggerimento/invito personale a valutare la possibilità di avere un elenco di tutti i presenti tramite epas.

# Risorse Tecniche

Censire e **gestire** attrezzature, impianti, macchine e planimetrie, programmare e tracciare **manutenzioni** e **verifiche** periodiche, gestire checklist di controllo e monitorare la conformità normativa delle risorse tecniche, garantendo **scadenze**, documentazione e storico interventi sempre aggiornati.



The screenshot displays the AGE SUITE AI software interface. The main content area features eight pink circular icons arranged in a 2x4 grid, each with a corresponding label below it:

- Attrezzature (Icon: Wrench)
- Attrezzature di Sollevamento (Icon: Crane)
- Checklist di Verifica (Icon: Scales)
- Gestione Planimetrie (Icon: House and ruler)
- Impianti (Icon: Folder with lightning bolt)
- Impianti Pressione (Icon: Pressure gauge)
- Macchine (Icon: Excavator)
- Registro e Piani Manutenzioni (Icon: Calendar and gear)

On the right side, there is a sidebar with the following elements:

- Logo: AGE SUITE<sup>AI</sup>
- Search bar: Cerca modulo
- Navigation menu with colored circles and labels:
  - FUNZIONI BASE (Grey circle)
  - SICUREZZA (Red circle)
  - RISORSE UMANE (Yellow circle)
  - RISORSE TECNICHE** (Pink circle)
  - FORNITORI (Purple circle)
  - QUALITÀ (Light blue circle)
  - CONFIGURAZIONE (Dark grey circle)
- Bottom link: << Menù prodotti completo

# Software di Gestione

---

- L'utente principale è RSPP con i privilegi più alti per interagire con tutti i moduli (consigliata piattaforma web - max 10 accessi contemporanei)
- Si consiglia l'uso del software anche a
  - Preposti per monitoraggio rischi e misure di prevenzione e protezione di loro competenza
  - Lavoratori per visualizzare il proprio stato formativo, giudizi di idoneità e DPI
  - si consiglia accesso tramite applicazione mobile con funzionalità minime - nessuna restrizione sugli accessi

# Accesso Mobile



Il lavoratore riceve l'invito via e-mail. Si consiglia l'accesso tramite QR.

todo: creare un manuale/tutorial

Utenti invitati (166)   Accesso effettuato (16)   Nessun accesso effettuato (150)

Filtro di Ricerca

Elenco utenti invitati  
Intervallo: [1 a 1] su un totale di 1 utenti

Operazioni	Nome	Mansione	Centro di Costo	Ultimo accesso
<input type="checkbox"/> Invita	CONFORTI Vito	videoterminale	-	17-12-2025

Intervallo: [1 a 1] su un totale di 1 utenti

Home SGI   Invita selezionati   Stampa selezionati

Aggiungi utente

### Invito per AGE Lavoratore

CONFORTI Vito è stato invitato all'utilizzo del software per smartphone AGE Lavoratore.

#### Download applicazione mobile

È disponibile per il download il software per smartphone AGE Lavoratore, che consente di interagire direttamente con il modulo Pannello del Lavoratore utilizzando il proprio telefono.

Per scaricare il software per il proprio smartphone, utilizzare uno dei seguenti QR Code.

### Login applicazione mobile

Per autenticarsi nel software per smartphone AGE Lavoratore è possibile utilizzare le proprie credenziali di accesso oppure il seguente QR Code.



# Considerazioni finali

---

- Il sistema di gestione integrato si è rivelato fondamentale per adempiere a tutti gli obblighi normativi in materia sicurezza in modo uniforme per INAF.
- Non tutti i DVR sono creati con il software di gestione. E' fortemente consigliato, ma è obbligatorio il caricamento a la gestione delle versioni.
- Non tutte le strutture sfruttano le potenzialità del sistema di gestione e i vantaggi che ne derivano (richiesto effort non indifferente)
- Il software è un valido aiuto per i report che i DL delegati sono tenuti a fornire periodicamente al DL.
- Benefici anche per lavoratori e preposti.
- Si sta discutendo delle modalità di rinnovo (personalizzazione del software e quantità di dati gestiti non fittano bene con l'obbligo di rotazione della legge sugli appalti).

Grazie per l'attenzione  
(o per aver russato in modo discreto)

**Grazie per l'attenzione!**

Ricordiamo a tutti di essere  
safe e prudenti, sempre



**SAFE & PRUDENTI!**

